

『認定コンプライアンス・アドバイザー』資格 認定申請書
 (通信講座「コンプライアンス総合コース／基礎コース／管理職コース」修了者用)

申請日	年 月 日	写真貼付欄 3 cm × 2.4 cm 免許証サイズ *写真裏面に氏名 をご記入下さい
フリガナ		
氏名	Ⓜ	
英字氏名		
生年月日／性別	西暦 年 月 日生 / <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
認定証 送付先 (※ご登録の送付 先から変更される 場合のみご記入く ださい)	〒	都道 府県
		市区 郡
	電話番号 ()	—
	携帯電話 ()	—
	Email:	

資格認定登録料 振込日	年 月 日	<u>計 12,300 円</u>
----------------	-------	-------------------

- * 必要事項を太線枠内に漏れなく楷書ではっきりと記入して下さい。
- * 当機構からの重要なお知らせを Email で配信する場合があります。Email 欄には日常にご覧になるメールアドレスをご記入ください。原則として、携帯電話ではなく PC のメールアドレスをご記入ください。またメールの受信制限設定をされている場合は、当機構からのメールを受信できるよう設定をお願いいたします。
- * 認定登録料をお振込の後、下記の書類を簡易書留で「コンプライアンス推進機構 事務局」宛にご郵送下さい。**2018年8月20日(月)必着。**
 - ① 資格認定申請書
認定カード用証明写真(3cm×2.4cm)。当紙写真貼付欄へ貼付して下さい。
スナップ写真不可
 - ② 振込受取書写
- * 手続完了後、認定証及び顔写真付き認定カードを送付します(2018年9月末予定)。

送付先: 〒105-0003 東京都港区西新橋 2-22-1 西新橋 2 丁目森ビル
 コンプライアンス推進機構 事務局 宛

振込先金融機関: 三菱UFJ銀行 日比谷支店(330) 普通預金4503661
 振込口座: シャ)コンプライアンススイシキコウ

(当機構記入欄)

受付日	/	受講番号		認定番号	
-----	---	------	--	------	--

アンケートご協力をお願い

1. 通信講座「コンプライアンス総合/基礎コース/管理職コース」を初めてお知りになったきっかけをお教えてください。

社内等の案内(回覧・掲示等)

(どの部門から案内されましたか?) ⇒ 役員 コンプライアンス部門 法務部門 人事部門 その他()

上司や同僚からの勧め 個人的にインターネットで検索 新聞広告を見た 雑誌広告を見た

当機構からのハガキ・DMを見た その他()

2. 通信講座「コンプライアンス総合/基礎コース/管理職コース」を受講された感想をお教えてください。

コンプライアンスに対する理解が深まった 特にコンプライアンスに対する理解が深まったということはない

その他()

3. 通信講座「コンプライアンス総合/基礎コース/管理職コース」をお勤め先で推奨通信講座に加えたいと思われませんか？

両コースを推奨通信講座に加えたい 総合コースのみ推奨通信講座に加えたい

基礎コースのみ推奨通信講座に加えたい 両コースとも推奨通信講座に加えたいとは思わない

(理由)

4. コンプライアンス関連で他に保有されている資格、合格されている資格がございましたらお教えてください。

弁護士 司法書士 行政書士 ビジネス実務法務検定(1級 2級 3級)

法学検定(2級 3級 4級) 公認内部監査人(CIA) 公認会計士

米国公認会計士(USCPA) FP 技能士(級) その他()

5. 『認定コンプライアンス・アドバイザー』資格をお勤め先で推奨資格等に加えたいと思われませんか？

推奨資格等に加えたい どちらとも言えない 推奨資格等に加えたいとは思わない

(理由)

既に社内推奨資格となっている(認定コンプライアンス・オフィサー 認定コンプライアンス・アドバイザー)

6. 当機構主催のセミナー等において、聞きたいテーマ・内容がございましたらご記入下さい。

(テーマ・内容)

7. お勤め先のコンプライアンス推進のために当機構に希望されることはございますか？

情報交換(お勤め先への訪問) お勤め先(役職員の方)に対する、本資格認定制度&通信講座のご紹介

(どの部門へのご紹介を希望されますか?) ⇒ 役員 コンプライアンス部門 法務部門 人事部門 その他()

お勤め先のコンプライアンスに対するお取り組みをメールマガジンやホームページ等でご紹介

コンプライアンス研修(講師派遣等) コンプライアンス診断・外部調査 その他()